



Zaczarowany Żłobek Misia Uszatka
ul. Grzegorza Piramowicza 1
24-170 Kurów
tel. 81 8811041

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŻŁOBKA NA ROK SZKOLNY 2022/23
Wniosek o przyjęcie dziecka do Zaczarowanego Żłobka Misia Uszatka
w Kurowie od dnia

01.07.2022 r. 01.08.2022r. 01.09.2022 r.
(proszę podkreślić właściwą datę)

Do karty proszę dołączyć dokumenty, wymagane podczas rekrutacji (oświadczenie rodzica o braku przeciwwskazań do uczęszczania dziecka do żłobka, potwierdzenie faktu zatrudnienia lub nauki rodziców)

I. Dane osobowe dziecka

Imię (imiona) dziecka	Nazwisko dziecka	Data i miejsce urodzenia dziecka	PESEL dziecka	Adres zamieszkania dziecka Adres zameldowania dziecka (jeśli jest inny niż zamieszkania) (kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer domu, mieszkania)
				ZAMIESZKANIE
				ZAMELDOWANIE

1. Informacja, czy dziecko legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności

2. Informacja o stanie zdrowia, rozwoju psychofizycznym, stosowanej diecie (np. choroby przewlekłe, alergie, czy dotyczy wybiórczość pokarmowa, czy dziecko chodzi samodzielnie, czy komunikuje się słownie i inne.)
.....
.....

3. Informacja o liczbie i wieku rodzeństwa dziecka.....
.....
.....

II. Dane osobowe rodziców/opiekunów prawnych

Dane	Matki/Opiekunki	Ojca/Opiekuna
Imię i nazwisko rodzica/opiekuna		
Adres zamieszkania		
Adres zameldowania		
Numer telefonu rodziców		
Adres e-mail		
Miejsce pracy lub nauki (nazwa) numer telefonu zakładu pracy		

III. Informacje o deklarowanych godzinach pobytu i posiłkach

Czas pobytu dziecka w żłobku min. 5 godz. proponowane godziny otwarcia 6.30-16.00	od godz.	do godz. (pełne godziny)
--	-------------------	-----------------------------------

Informacja na temat posiłków, z których będzie korzystało dziecko	śniadanie	II śniadanie	obiad	podwieczorek
Proszę wstawić znak x –jeśli dotyczy	X	X		

Oświadczam, że jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań zgodnie z

art.233 § 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz. U. Z 2018 r., poz. 1600).

Kurów, dnia

.....
czytelny podpis matki/opiekunki

.....
czytelny podpis ojca /opiekuna

Załącznik 1. do Karty zgłoszenia

IV. Informacja o spełnianiu określonych kryteriów i załącznikach do Karty potwierdzających ich spełnienie.

*) we właściwej rubryce (TAK/NIE), przy każdym z 6 kryteriów wstaw znak X,

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	TAK*	NIE*
1a	Rodzice i kandydat zamieszkują na terenie Gminy Kurów			
1b	Rodzice i kandydat są zameldowani na terenie Gminy Kurów			
1c	Rodzice i kandydat są związani z Gminą Kurów			
2.	Wielodzietność 1) rodziny kandydata			
3.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności		
4.	Uczęszczanie rodzeństwa do przedszkola na terenie Gminy Kurów			
5.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie 2)	Prawomocny wyrok sądu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka		
6.	Rodzice/opiekunowie kandydata pracują, prowadzą działalność gospodarczą, pracują w gospodarstwie rolnym lub uczą się w systemie dziennym	Zaświadczenie od pracodawców, oświadczenie lub zaświadczenie z uczelni		

Informacja:

1) „Wielodzietność” oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.

2) „Samotne wychowywanie dziecka” oznacza to wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba, że wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

Dokumentami potwierdzającym samotne wychowywanie dziecka są odpowiednio zupełny akt urodzenia dziecka lub akt zgonu rodzica, prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekającego separację lub rozwód, oraz oświadczenie o niewychowywaniu innego dziecka z jego rodzicem.

IV. Zobowiązujemy się do :

- Przekazywania do wiadomości żłobka wszelkich zmian w podanych informacjach.
 - Regularnego uiszczania opłat za pobyt dziecka w żłobku w terminie do 15 każdego miesiąca.
 - Przyprawdzania i odbierania dziecka w wyznaczonych godzinach. Schodzenie się dzieci do godz. 8:30.
 - Przyprawdzania dziecka zdrowego.
 - Uczestniczenia w zebraniu organizacyjno-informacyjnym.
 - Powiadomienia dyrektora o rezygnacji ze żłobka z 1 miesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca. Dostarczenia stosownych oświadczeń rodzica / opiekuna prawnego*:
- Zapewniam, że dane, informacje i oświadczenia podane w załączniku są prawdziwe i oświadczam, że jestem świadoma/y odpowiedzialności prawnej za podanie nieprawdziwych danych lub informacji lub złożenie nieprawdziwych oświadczeń.

Kurów,
data

.....
Czytelny podpis - rodziców/ opiekunów prawnych

Kurów, 2022 r.
(data)

OŚWIADCZENIE

**Oświadczam, że istnieją przeciwwskazania zdrowotne / nie ma przeciwwskazań
zdrowotnych * do uczęszczania mojego dziecka**

.....do żłobka.

(imię i nazwisko dziecka)

*niepotrzebne skreślić

.....

.....

.

(podpis rodziców)

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE. L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - „dalej jako RODO” informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych jest **Zaczarowany Żłobek Misia Uszatka w Kurowie** (adres: ul. Grzegorza Piramowicza 1, 24-170 Kurów, , e-mail: zlobek@kurow.eu
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu **rekrutacji do Zaczarowanego Żłobka Misia Uszatka**, jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r., poz.1025 z późn. zm.),
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych, z zastrzeżeniem że w celu dochodzenie roszczeń przetwarzane będą przez okres przedawnienia roszczeń wynikający z przepisów ustawy Kodeks cywilny. Wszelkie dane przetwarzane na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych przetwarzamy przez 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy.
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu
6. Państwa dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
7. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
8. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
9. Państwa dane mogą zostać przekazane następującym kategoriom odbiorców: podmiotom przetwarzającym – osobom fizycznym lub prawnym, organom publicznym, jednostkom lub innym podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora – w szczególności dostawcom usług teleinformatycznych, podmiotom zapewniającym ochronę danych osobowych i bezpieczeństwo IT; podmiotom lub organom którym Administrator jest ustawowo obowiązany przekazywać dane lub uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa; operatorom pocztowym

Zapoznałem(-am) się i wyrażam zgodę.

.....

podpis rodzica/opiekuna